

Garden Place Academy
Escuelas Públicas de Denver
Manual para Padres 2017-2018

NUESTRA VISIÓN

Garden Place cultiva líderes y personas que les gusta aprender de por vida

NUESTROS VALORES FUNDAMENTALES

Trabajo en Equipo- Trabajamos juntos para alcanzar nuestras metas. Sabemos que cuando estamos unidos, somos fuertes y podemos lograr todo.

Integridad- Decimos la verdad, mantenemos nuestras promesas y hacemos lo correcto.

Ganas- Tenemos el deseo de dar lo mejor de nosotros mismos. Con valor y determinación, podemos convertir cualquier reto en una oportunidad.

Entusiasmo- Celebramos las fortalezas y diferencias de cada uno. Con pasión y alegría, aprendemos y estamos orgullosos de nuestro trabajo.

Respeto- Tratamos a los demás como queremos ser tratados. Actuamos con responsabilidad y somos amables con nosotros mismos, con nuestra comunidad, y con nuestro medio ambiente.

NUESTRA MASCOTA: Tigre

NUESTROS COLORES ESCOLARES: Turquesa, Azul, Rojo, Morado, y Verde

DOCUMENTOS LEGALES

Es importante que tengamos la información apropiada para contactar a los padres en caso de emergencia. Por favor asegúrese que la información requerida este actualizada. Por favor asegúrese que la oficina tenga cualquier documento de la corte que sea necesario (custodia, órdenes de restricción, etc.) e información de emergencia actualizada, esto es importante. Si hay algún cambio a su domicilio, su número de teléfono, o su tutela durante el año, por favor contacte a la oficina con cualquier cambio. También asegúrese de apuntarse para recibir mensajes de texto, llamadas, y darnos su correo electrónico. Los motivamos a registrarse para el Portal de Padres.

POLIZA DE ASISTENCIA ESCOLAR

Asistencia diaria y ser puntual son esenciales para el éxito escolar. Los estudiantes que llegan después de las **8:05am** serán considerados tarde y deben reportarse a la oficina para recibir un pase para entrar a clase. Para ayudarnos a proteger a nuestros hijos, por favor llame al 720-424-7220 para informarnos que el estudiante estará ausente. El sistema automático telefónico se comunica con los padres de los estudiantes que están ausentes si es que no llamaron a informarnos. Por favor traten de hacer las citas de doctor/dentista después de clases o en días de vacaciones. Estudiantes con 5 ausencias no justificadas recibirán una carta de la trabajadora social. Estudiantes con 10 ausencias no justificadas, o ausencias cuestionables, tardanzas o salidas tempranas tendrán: 1) recibirán una carta de la psicóloga/trabajadora social, 2) cada ausencia adicional se le dará seguimiento con una llamada telefónica o una carta, 3) podrá ser llevado a la corte de ausencias para menores del Distrito de Denver. Por favor recuerden que una llamada no justifica la ausencia, solo nos da el motivo de la ausencia. Tareas serán dadas al pedido de los padres o estudiantes. Si sabe que su estudiante va estar ausente, por favor informe a la maestra/o de su estudiante lo más pronto posible para que la tarea sea dada. **UNA VACACION TOMADA DURANTE EL AÑO SERÁ CONSIDERADA NO JUSTIFICADA** y se requerirá una reunión con un administrador para cualquier viaje de más de 3 días.

DÍA DE SALIDA TEMPRANA- Cada jueves a la 1:00pm

Para proveer más accesibilidad para nuestros padres y estudiantes y para ayudar a proveer más tiempo para la planificación de maestros, colaboración, y desarrollo profesional, estaremos poniendo tiempo cada semana para el aprendizaje profesional de los maestros. **Cada jueves, los estudiantes serán despedidos de la escuela a la 1:00pm.**

Se proporcionará transportación los jueves a la 1pm a nuestros estudiantes que normalmente se suben al camión y nuestros programas después de escuela también empezarán a la 1pm para los estudiantes que se registraron.

Estamos trabajando con organizaciones de fuera para ayudar a proveer oportunidades adicionales para estudiantes en los días que salgan temprano, pero quisimos darles a nuestras familias un aviso de antemano para que se acomoden con el cuidado de sus niños.

Por favor marquen sus calendarios: **Cada jueves durante el año escolar 2017-2018, los estudiantes serán despedidos a la 1:00pm y debe de planear para el cuidado de sus hijos.**

LLEGADA/DESPIDO

Para asegurar la seguridad de nuestros estudiantes, por favor pongan atención a todo el señalamiento de estacionamiento y límite de velocidad. Antes y después de clases son particularmente tiempos ocupados y les pedimos que todos manejen con precaución extrema. ***Todos los camiones de Success Express recogen a los estudiantes en el lado oeste del área de juegos en intervalos de 15 min. Les pedimos que TODOS los carros se abstengan de estacionarse en los carriles de los camiones para que los estudiantes estén seguros y puedan llegar a casa en el tiempo asignado.*** Estudiantes solamente serán permitidos cruzar la calle en los pasos peatonales designados y pedimos que todos los padres estacionen su auto, recojan a su estudiante, y luego regrese a su auto estacionado. Estudiantes no serán permitidos subir a carros que estén estacionados en media calle. La policía de Denver, junto con seguridad de DPS a menudo patrulla el área y pueden darle una multa por cualquier acción ilegal.

Al llegar, estudiantes deben reportarse al área de recreo. Si el clima no permite hacer actividad afuera, los estudiantes se reportarán al auditorio. No se les permitirá a los estudiantes o padres entrar al edificio antes del inicio de clases. **Cuando suene la campana de 8:05am, todos los estudiantes de kínder al quinto grado caminarán silenciosamente y respetuosamente al edificio y encontrarán sus maestros en la puerta del salón. Estudiantes no deben de llegar a la escuela antes de las 7:45am. NO TENEMOS SUPERVISIÓN ANTES DE LAS 7:45am y después de las 3:45pm.** Todos los estudiantes deben de reportarse a la casa inmediatamente después de clases. La oficina se comunicará con los padres por teléfono si un estudiante está en la escuela quince minutos después de clases. **RETENCIÓN DESPUES DE CLASES: Si se requiere detención después de clases, una maestra o administradora notificará a los padres antes que se termine el día y un padre/guardián necesitara recoger a su estudiante de la escuela antes de las 4:00pm. Si no recogen al estudiante antes de las 4:00pm los lunes, martes, miércoles y viernes y 1:30pm los jueves, y no podemos contactar a los padres, las autoridades serán notificadas.**

LLEGADA/DESPIDO DE KINDER: Maestros de kínder deben adherirse a los procedimientos de llegada y despidos de otros grados. En el evento de una llegada tarde o una despedida temprana, les pedimos a los padres que traigan a su estudiante a la oficina para darle el despido apropiado o forma de tardanza y luego entrar al salón por dentro del edificio. ***Por favor no utilicen salidas de emergencia o puertas de atrás para entrar al edificio. Maestras/os o personal no podrán abrir las puertas exteriores, solamente la puerta de entrada principal por el frente del edificio.***

LLEGADA/DESPIDO DE ECE:

Padres con hijos/as en clases de ECE tendrán que firmarle la salida y entrada a su hijo/a en el salón a las 8:05am y a las 3:30pm.

DESPIDO DURANTE EL DIA ESCOLAR

Cuando desee que su estudiante deje la escuela antes del término del día, por favor venga a la oficina en persona y firme la salida. Los maestras/os no dejen salir a su estudiante sin la autorización de la oficina. Ningún estudiante será mandado a casa sin que la persona en la tarjeta de emergencia haya pasado a la oficina y firmado su salida.

Por favor mantenga la tarjeta de emergencia actualizada, y llame a la oficina para cualquier cambio. Para prevenir la pérdida de instrucción importante, le pedimos favor que *no llamar de antemano para sacar a su estudiante del salón antes de su llegada. Le llamaremos a su estudiante cuando usted llegue.*

AREA DE JUEGOS

El área de juegos esta supervisada diario de 7:45pm - 8:05am Por favor no mande a su estudiante a la escuela antes de las 7:45am. Para proporcionar un medio ambiente seguro, los estudiantes deben saber en cual área deben jugar. Pedimos a los estudiantes que dejen la escuela directamente a las 3:30pm todos los días de la semana excepto los jueves cuando son despedidos a la 1:00pm. No hay supervisión en el área de recreo después de las 3:45pm los lunes, martes, miércoles, y viernes y después de la 1:15pm los jueves, solo que su hijo/a este inscrito en un programa después de escuela. **Si no recogen a su hijo/a antes de las 3:45pm o 1:15pm el jueves, tendrá que venir a la oficina y firmar. No se le permitirá la salida a su estudiante con otra persona que no sea su guardián legal.**

DESAYUNO EN EL SALON

El desayuno será servido cada mañana en el salón de 8:05am - 8:20am. El desayuno ya no se servirá en la cafetería antes de la escuela.

DISCIPLINA (póliza escolar y del distrito)

Un medio ambiente seguro, conducente para el proceso de aprendizaje, y libre de interrupción innecesaria es esencial para alcanzar la misión del distrito y es la responsabilidad de los estudiantes, personal, padres, y la comunidad. Las escuelas públicas de Denver buscan alcanzar la autodisciplina de cada estudiante comunicando las reglas de conducta del estudiante, enseñando y reforzando comportamiento apropiado del estudiante, y haciendo a los estudiantes responsables por sus acciones. La prevención es enfatizada y los problemas son abordados de inmediato. Un clima positivo es un componente necesario para un programa disciplinario efectivo. Los estudiantes que violan cualquier póliza, regla, o prohibiciones de comportamiento serán asignados a una acción de disciplina apropiada, incluyendo suspensión y expulsión, así como también remisión a la autoridad de aplicación de la ley. Comportamientos sometidos a este tipo de acción disciplinaria incluyen esos que ocurren durante las clases o durante actividades extraescolares; en las clases; en el edificio escolar; en terrenos de la escuela; en vehículos de la escuela; o en la comunidad cuando tal comportamiento es perjudicial al medio ambiente escolar, el bien estar o la seguridad de otros estudiantes o el personal de la escuela. Procedimientos de disciplina garantizará que el debido proceso, sea aplicado consecuentemente e igualmente, y ayuda a crear un ambiente conducente al aprendizaje en cada escuela y salón. Póliza JK- disciplina de estudiante.

RETENCION DESPUES DE ESCUELA

Como educadores, es nuestra meta preparar su estudiante para ser exitoso para el siguiente nivel de educación y en la universidad, carrera, y disposición cívica. Con la implementación de detención después de escuela, deseamos aumentar el nivel de contabilidad, instilar la importancia de éxito académico y mejorar la consistencia de expectativas en toda la escuela. Estamos comprometidos al éxito de su estudiante y lucharemos para alcanzar el pleno cumplimiento por el uso de apoyo del comportamiento positivo y la construcción de la comunidad escolar, pero las consecuencias de detención después de escuela serán automáticamente dadas a los estudiantes que exponen el siguiente comportamiento:

- **Falta de respeto, en palabras o/acciones a cualquier estudiante, o miembro del personal.**
- **Bullying**
- **Llegar constantemente tarde a la escuela**
- **No usar el uniforme apropiado**
- **Masticar chicle**
- **No entregar el celular en la mañana**

Los estudiantes que violen cualquier póliza, regla, o prohibiciones de comportamiento serán sujetos a otra acción disciplinaria apropiada, incluyendo suspensión o expulsión, así también ser referidos a las autoridades de ley.

Retención será de las 3:30pm-4:00pm todos los días, excepto jueves, los jueves será de 1:00pm-1:30pm. Si su estudiante es asignado a retención, su maestra/o, directora o directora asistente llamarán para informarle el mismo día que será la retención. Esto permitirá que se hagan arreglos de transportación para su estudiante. Los estudiantes que toman el camión no serán excluidos de esta expectación. Las secciones de retención empezaran el 11 de septiembre 2017.

Código de Conducta de Shuttle for Success (Comportamiento en el camión y otras expectativas)

Todos los padres que deseen que su estudiante se suba al camión, tienen que llenar una forma en la oficina. Los estudiantes recibirán un pase para el camión y ellos serán responsables por el pase a diario. Estudiantes que se subieron en el camión el año pasado tendrán que usar el mismo pase este año. Por favor traiga a su estudiante a la parada del camión 10 minutos antes de la llegada los primeros días de clase. Los estudiantes que están apuntados para subirse al camión son alentados a establecer una rutina los primeros días de escuela. Subirse al camión es un privilegio y se espera un comportamiento cooperativo todo el tiempo, por la seguridad de todos los estudiantes. Agradecemos su apoyo en recordar a su estudiante que debe permanecer sentado todo el tiempo, mantener los pasillos despejados, evitar gritar y que escuchen y respeten su chofer de camión. La seguridad de nuestros estudiantes es nuestra mayor prioridad y el Código de Conducta de la escuela y el distrito aplica en la escuela y en el camión.

POLIZA DE TAREA

La tarea provee una oportunidad para desarrollar buenos hábitos de estudio; aprende como usar el tiempo sabiamente, refuerza las habilidades y conceptos, desarrolla responsabilidad personal, y usar recursos comunitarios. Los padres pueden apoyar a su estudiante con su tarea reforzando la importancia de terminar asignaciones, así como también proveer un área de trabajo tranquilo y cómodo. **Todos los estudiantes recibirán tarea y se requiere que hagan su tarea a diario.** Por favor hable con el maestro de su estudiante si tiene preguntas. **Si un estudiante no termina su tarea, se requiere que asista al club de tarea durante receso al día siguiente.**

CARPETAS DE TAREA (conocidas como carpeta de los jueves)

Cada noche los estudiantes llevarán una carpeta de tarea. Cada jueves se mandará información importante sobre la escuela o la comunidad en la carpeta de su estudiante. Por favor busque la carpeta diario y pregúntele al maestro/a de su estudiante cualquier pregunta que pueda tener.

CODIGO DE VESTIR: Vea la póliza de uniforme

Aquí en Garden Place, como en la vida, la apariencia cuenta y la primera impresión si vale. Recordamos a los estudiantes que como parte de un entrenamiento profesional es aprender a presentarse bien uno mismo. Por favor lea la póliza de uniformes que viene detallada. **Todos los estudiantes serán requeridos a utilizar el uniforme diariamente - sin excepciones.** Para instilar buenas habilidades organizativas y hábitos de trabajo, **todos los estudiantes serán requeridos traer una mochila tamaño estándar, carpeta de tarea, tarea terminada y utilizar el uniforme apropiado todos los días.**

POLIZA DE UNIFORMES

Garden Place Academy tiene una póliza obligatoria de uniformes y todos los estudiantes deben llegar a la escuela en uniforme todos los días. Les pedimos a todos los padres que nos apoyen en nuestra decisión y aseguren que su hijo/a, nieto/a este apropiadamente vestido para la escuela. Creemos firmemente que si nuestros estudiantes están inteligentemente vestidos para la escuela en un uniforme consistente con la póliza escolar, estarán preparados para trabajar en el salón. Por favor revise esta póliza con su estudiante y luego regresé la parte firmada a la oficina durante registración. Gracias por su cooperación.

Código de vestimenta: EL UNIFORME ANTERIOR (GRIS Y MARRON) NO SERA ACEPTADO

- Pantalones azul marino, negro o caqui, shorts, falda, capris, o pantalón de pechera

- **Shorts y faldas no deben de estar más corta que 2" arriba de la rodilla**
- **Camisas polo en los colores designados: rojo, verde, azul, morado, o turquesa (se venderán las camisas con nuestro logo aquí en la escuela)**
- **Cinto negro o café**
- **Zapatos cerrados (tenis de cualquier color o zapatos de vestir)**
- **Solo se permitirá usar sudadera azul marino con el uniforme (sudaderas: \$12)- Sudaderas nuevas también se venderán este año.**
- **Camisas deben estar fajadas todo el tiempo**
- **Camisas de Espíritu escolar (camisas del TIGRE en los colores escolares solamente) se pueden usar solo los viernes con pantalón azul marino o caqui.**
- **No se permitirá ropa de gran tamaño**
- **No se permitirá usar abrigos, sudaderas con gorro, cachuchas o sombreros dentro del edificio escolar.**
- **Joyas: No se permitirá aretes visibles en la nariz, labios, o cejas. También, no se permitirá aretes grandes que cubren toda la oreja.**
- **Solo se permitirá utilizar sudaderas con el emblema escolar de Garden Place dentro del edificio. No se les permitirá a los estudiantes utilizar otra sudadera dentro del edificio.**

Procedimientos conformidad:

- **1^{er} ocurrencia:** Se hará una llamada a los padres/guardianes para que traigan la ropa apropiada. Se mandará una carta a la casa para reforzar la póliza.
- **2^{da} ocurrencia:** Se hará una llamada a la casa avisándole a los padres que traigan la ropa apropiada y se hará una junta entre padres/guardianes y el equipo administrativo.
- **3^{er} ocurrencia:** Se le dará detención después de clases hasta las 4:00pm: Padres/guardianes serán llamados para notificarlos que su estudiante tendrá que ser recogido de la escuela. Los estudiantes que se suben al camión no serán excluidos de esta póliza.

VISITAS Y CONFERENCIAS DE PADRES

Los padres son bienvenidos a visitar cuando gusten. Por favor apúntense en la oficina antes de visitar el salón. **Por favor recuerde que la maestra/o de su hijo/a no estará disponible para preguntas durante esta visita y les pedimos que no interrumpan el procedimiento de enseñanza. Si usted desea conferir con una maestra/o, se le dará un mensaje a la maestra/o que lo contacte para un tiempo conveniente para usted. Queremos darles la atención que se merecen y durante el día escolar nuestro enfoque principal es la seguridad y el aprendizaje de nuestros estudiantes. Siempre nos gusta animar a los padres que sean voluntarios. Si les gustaría ser voluntario en el salón de su hijo/a, por favor hable con el maestro de ellos.**

MEDICAMENTO POR RECETA

Si es posible, todo medicamento debe de ser dado en casa. Medicamento recetado se le puede dar a un estudiante en la escuela con permiso de los padres y de un doctor. Si el estudiante debe recibir medicamento durante las horas de escuela, tendrán que seguirse los siguientes procedimientos: una forma de permiso de DPS con el nombre del doctor, la dosis y la hora que se debe dar, debe ser firmado por un padre y por el doctor también. Podrá obtener esta forma en la oficina. Todo medicamento debe ser distribuido desde la oficina de salud. Ningún empleado de Escuelas Públicas de Denver que no esté autorizado debe recetar o dar medicamento a un estudiante. Es un procedimiento aprobado en la escuela que un empleado confisque píldoras, tabletas, o una botella de medicina de un estudiante hasta que se sepan las circunstancias. Pastillas para la tos son consideradas medicamento.

DINERO/ARTICULOS VALIOSOS/JUGUETES

Destrucción o daño voluntario a la propiedad de la escuela puede ser causa para suspensión o posiblemente expulsión. Si un estudiante causa daños en accidente, deben de reportarlo a su maestra/o inmediatamente para que no sea malinterpretado como vandalismo. Estudiantes NO deben de traer dinero o artículos valiosos a la escuela. Radios, spinners, patinetas, calculadoras, y canicas son unos ejemplos. Juguetes de cualquier tipo son desalentados

en la escuela. Nuestro propósito principal es educar a cada estudiante. Juguetes distraen del aprendizaje y serán confiscados hasta que lo recoja un padre o guardián del estudiante al final del año escolar. Celulares son desalentados, pero si son necesarios deben ser entregados a la oficina diariamente y recogidos después de clases. Si este procedimiento no se sigue, se les quitara y uno de los padres tendrán que recoger el celular en la oficina.

PERDIDO Y ENCONTRADO

El área para artículos perdidos y encontrados es en el pasillo afuera del comedor. Artículos pequeños serán detenidos en la oficina. Estudiantes pueden revisar el área de perdido y encontrado durante el día cuando vayan a comer. Es muy importante y útil tener todos los artículos personales de su hijo/a marcados con su nombre. Los artículos marcados facilitan entrega rápida y asisten en validar propiedad. Garden Place Academy no será responsable por artículos perdidos.

DIAS TEMPESTUOSOS

Cuando las condiciones del tiempo no permitan a los estudiantes estar afuera, serán permitidos que entren al auditorio en supervisión regular empezando a las 8:00am. Cierres escolares serán anunciados en la radio, en el sitio de internet de DPS, (www.dpsk12.org), y la televisión. Estación de radio KOA 850 AM transmitirá información del cierre escolar.

LLAMADAS

Mensajes se les darán a las maestras/os solo en caso de una emergencia extrema, (*llamadas diarias/semanales sobre cambios de transportación no son consideradas emergencias y deben de tratarse antes de clases.*) Los estudiantes no serán llamados al teléfono. Llamadas a las maestras/os serán dirigidas al buzón de voz. Llamadas al salón interrumpen el aprendizaje. Personal de la oficina transferirá llamadas al salón solamente antes de las 8:05am y después de las 3:30pm.

ALMUERZOS SANOS Y BOCADILLOS

Aquí en Garden Place, sentimos que la salud y la nutrición juegan una parte importante en el bien estar de su hijo/a, y hace un impacto significativo en su capacidad para pensar mejor y aprender. Para almuerzos y bocadillos, estamos pidiendo a los padres que manden solo chips de tamaño pequeño, jugos y soda tamaño pequeño, y otras comidas sanas. *Chips y bolsas de dulces de tamaño familiar no serán permitidos en tiempo de almuerzo o en la escuela durante las horas escolares.* Para celebraciones en la clase, por favor considere mandar stickers, gomas de borrar, o lápices. ¡Gracias!

EXCURSIONES

Estudiantes y padres firman un permiso general para excursiones cuando se registran. Esta forma cubre excursiones dentro el área metropolitana que son parte del programa escolar. A un estudiante se le puede negar permiso de asistir a una excursión si su comportamiento en clase no es satisfactorio. Maestras/os notificaran a los padres por adelantado cuando se planea una excursión. Se espera que los estudiantes sigan todas las reglas y regulaciones mientras que estén en la excursión. Excursiones durante la noche tienen que ser aprobados por la directora y la directora asistente y se requiere una forma del distrito que es para excursiones extendidas incluso una carta médica notariada antes que el estudiante pueda participar en excursiones de este tipo.

Implementación: La escuela se esforzará para alcanzar conformidad completa con el uso de medidas reforzadas y recurrirá acción disciplinaria solamente cuando fallen las medidas positivas y apoyo.

CONTACTO A LA ESCUELA

Si tiene cualquier pregunta o necesita clarificación o información adicional, por favor llame a la oficina de la escuela al 720-424-7200. Lo animamos que se comunique con nosotros regularmente.

ACUERDO DE PADRES/GUARDIANES

Para alcanzar nuestra misión escolar un acuerdo firmado por padres/guardianes es parte del proceso de registro, les pedimos a los guardianes que revisen y se comprometan a los siguientes términos.

1. Yo estoy de acuerdo a promover y apoyar el personal, programas, y pólizas del Garden Place Academy como dice el manual del estudiante, y aceptar la responsabilidad para trabajar cooperativamente con el personal en nombre de mi hijo/a.
2. Yo estoy de acuerdo en comunicarme con la maestra/o por lo menos cada mes por email o por teléfono.
3. Yo entiendo que soy parte esencial en la educación de mi hijo/a, y estoy dispuesto a ofrecer el estímulo, motivación, y dirección que necesita mi hija/o.
4. Yo tendré mi hijo/a en la escuela a tiempo diario listo para aprender.
5. Yo estoy de acuerdo en participar en todas las conferencias de padre/maestro y noche de regreso a clases.
6. Yo luchare para asistir a actividades extraescolares después de clases (PTO/PAC, CSC, etc.)
7. Yo estoy de acuerdo de recoger a mi hijo/a a tiempo.
8. Yo estoy de acuerdo de mantener información de emergencia actualizada.

Mi firma asegura que he leído y entendido los contenidos del manual del estudiante; no quiere decir que estoy de acuerdo con sus contenidos.

Firma del padre

Fecha

Nombre(s) de estudiantes:
